

Spidshundeklubben

Funktionsbeskrivelse for rosetansvarlig i Udstillingsudvalg

Opdateret 18/11-2018:

Som rosetansvarlig i Udstillingsudvalget følger følgende funktioner:

Efter sidste udstilling i udstillingsåret:

- Optælling af rosetbeholdning, og bestilling for kommende år samt til klubvindere. Send opgørelse til kassereren i Udstillingsudvalget
- Tjekke præmiebånd til næste års udstillinger og bestille (Thehøj)
- Rosetterne bestilles hos www.ribbonartist.de

På udstillingen:

- Der hænges HømHøm poser op. BIR rosetterne ophænges på det grønne stativ. Sørge for præmiebånd, desinfektionsvådservietter og Certifikater lægges på dommerbordene
- BIS rosetterne sættes på præmierne, der vil stå på præmiebordet (dog kun ved godt vejr udendørs)
- Optælling af ubrugte rosetter. indskriv dem i "Rosetregnskab" (Findes på serveren). Optælling af salgsrosetter, antal solgte rosetter sendes til Udstillingsudvalgets kasser
- Fylde præmiebåndskasser op til næste udstilling